|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПРИНЯТОна заседании Педагогического советаПротокол № 1 от 30 августа 2019 г  |  | УТВЕРЖДЕНприказом директора МБОУ СОШ с. Вознесенское № 196 02 сентября 2019 г. |

Перечень персональных данных, обрабатываемых в информационных системах, используемых Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе села Вознесенское Амурского муниципального района Хабаровского края

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование информацион- ной системыперсональных данных | Цель обработки пер- сональных данных | Перечень персональных данных | Нормативные правовые акты, в соответствии с которыми осуществляется обработка персональных данных |
| Образовательная сеть«Дневник.ру» | * предоставления информации о контингенте обучающихся;
* предоставления оперативной

информации об очередях назачисление в организации образования и о степени их наполнения;* прогнозирования необходимого

количества мест в организациях;* обеспечения учета
 | **Перечень персональных данных Представителя обучающегося:**1. Тип законного представителя i
2. ФИО \*
3. Пол \*
4. Дата рождения \*
5. СНИЛС \*
6. Гражданство
7. Данные визы (для иностранных граждан)
8. Реквизиты документа, удостоверяющего личность: \*
	1. Тип документа, удостоверяющего личность; \*
	2. Серия и номер; \*
	3. Дата и место выдачи;
	4. Кем выдан.
9. Документ, удостоверяющий положение законного представителя по отношению к ребёнку
10. Номер мобильного телефона. \*
11. Адрес электронной почты (email).

**Перечень персональных данных Обучающегося:**1. Общие сведения об обучающемся:
	1. ФИО; ii
 | ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»№273 -ФЗФЗ РФ от 27 июля 2006 г.№ 152 - ФЗ «Оперсональных данных»Соглашение ООО«Дневник. ру» и МБОУ СОШ с. Вознесенское№ 1/27-94(3) от 19.07.2017 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | обучающихся в организациях образования;* обеспечения

формирования полного набора данных об этапах обучения и достижениях обучающихся при их обучении в организациях образования,включая результаты дополнительного образования;* предоставления информации о влиянии образовательного процесса на состояние здоровья обучающихся;
* повышения доступности для населения

информации об организациях образования, и оказываемых ими образовательных услугах черезгосударственные | 1. Дата рождения; \*
2. Место рождения;
3. Пол; \*
4. СНИЛС; \*
5. Гражданство;
6. Данные визы (для иностранных граждан);
7. Реквизиты свидетельства о рождении (серия, номер, дата выдачи, кем выдан);
8. Реквизиты документа, удостоверяющего личность: \*
	* 1. Тип документа, удостоверяющего личность; \*
		2. Серия и номер; \*
		3. Дата и место выдачи;
		4. Кем выдан.
9. Адрес регистрации по месту жительства; \*
10. Адрес регистрации по месту пребывания;
11. Адрес фактического места жительства;
12. Информация о трудной жизненной ситуации;
13. Информация о здоровье
	1. Группа здоровья;
	2. Физкультурная группа;
	3. Инвалидность:
		1. Группа инвалидности;
		2. Срок действия группы инвалидности;
		3. Отдельные категории инвалидности.

4. Наличие потребности в адаптированной программе обучения.1. Информация об образовании
	1. Организация образования субъекта Российской Федерации;
	2. Заявление о приеме;
	3. Зачисление:
		1. Дата зачисления; \*
		2. Реквизиты распорядительного акта о зачислении; \*
		3. Форма обучения. \*

4. Обучение:* + 1. Перевод (зачисление) в учебные классы:
			1. Учебный год; \*
 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | информационные порталы;* организации возможности

подачи заявлений о зачислении обучающихся в дошкольные образовательные организации и общеобразовательные организации в электронном виде. | 4.4.1.2. Учебный класс; \** + 1. Текущая успеваемость:
			1. Предмет;
			2. Оценка;
			3. Дата выставления оценки.
		2. Годовая успеваемость:
			1. Предмет;
			2. Учебный год;
			3. Оценка (при наличии).
		3. Форма получения образования и форма обучения; \*
		4. Смена;

5. Портфолио:* + 1. Участие в мероприятиях (олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и т.д.):
			1. Название мероприятия;
			2. Статус мероприятия;
			3. Дата участия;
			4. Результаты участия;
			5. Присвоены разряды, звания.
		2. Прочие достижения;

6. Результаты обучения по основным общеобразовательным программам:* + 1. Государственная итоговая аттестация (ГИА) в форме основного государственного экзамена (ОГЭ):
			1. Предмет;
			2. Баллы.
		2. Государственная итоговая аттестация (ГИА) в форме государственного выпускного экзамена (ГВЭ):
			1. Предмет;
			2. Баллы.
		3. Реквизиты аттестата об образовании;
		4. Итоговая успеваемость:
			1. Предмет;
			2. Оценка.

7. Результаты обучения по программе среднего общего образования: |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | * + 1. Государственная итоговая аттестация (ГИА) в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ):
			1. Предмет;
			2. Баллы.
		2. Государственная итоговая аттестация (ГИА) в форме государственного выпускного экзамена (ГВЭ):
			1. Предмет;
			2. Баллы.
		3. Реквизиты аттестата об образовании;
		4. Итоговая успеваемость:
			1. Предмет;
			2. Оценка.

8. Окончание (отчисление, выбытие) организации образования субъекта Российской Федерации:* + 1. Дата окончания (отчисления, выбытия); \*
		2. Основание окончания (отчисления, выбытия); \*
		3. Реквизиты документа об окончании (отчислении, выбытии). \* **Перечень персональных данных Обучающегося по дополнительной образвательной программе:**
1. Общие сведения об обучающемся:
	1. ФИО; \*
	2. Дата рождения; \*
	3. Место рождения;
	4. Пол; \*
	5. СНИЛС; \*
	6. Гражданство;
	7. Данные визы (для иностранных граждан);
	8. Реквизиты документа, удостоверяющего личность: \*
		1. Тип документа, удостоверяющего личность; \*
		2. Серия и номер; \*
		3. Дата и место выдачи;
		4. Кем выдан.
	9. Адрес регистрации по месту жительства;
	10. Адрес регистрации по месту пребывания;
	11. Адрес фактического места жительства;
 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | 1.12. Информация о трудной жизненной ситуации;1. Информация о здоровье:
	1. Группа здоровья;
	2. Физкультурная группа;
	3. Инвалидность: \*
		1. Группа инвалидности; \*
		2. Срок действия группы инвалидности; \*
		3. Отдельные категории инвалидности; \*
	4. Наличие потребности в адаптированной программе обучения. \*
2. Информация об образовании:
	1. Организация образования субъекта Российской Федерации;
	2. Заявление о приеме;
	3. Форма получения образования; \*
	4. Зачисление:
		1. Дата зачисления; \*
		2. Реквизиты распорядительного акта о зачислении. \*
	5. Образовательная программа:
		1. Адаптированность; \*
		2. Специфика группы. \*
	6. Окончание (отчисление, выбытие, перевод) ДОО:
		1. Дата окончания (отчисления, выбытия, перевод); \*
		2. Основание окончания (отчисления, выбытия, перевод); \*
		3. Реквизиты документа об окончании (отчисления, выбытия, перевод). \*
 |  |
| 1С:Бухгалтерия | Начисление заработной платы, предоставление персонифицированных данных в Пенсионный фонд РФ, фонд социального страхования | фамилия, имя, отчество; дата рождения; пол; место рождения; информация о гражданстве; вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи; адрес регистрации, адрес фактического проживания; данные свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории РФ (ИНН), данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС); информация о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках, отпусках без сохранения денежного содержания; номер расчетного счета; номер банковской карты; табельный номер работника; сведения о начисляемых и выплачиваемыхсуммах. | Приказ Минфина России от 01.12.2010 №157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий |
|  |  |  | наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», Трудовой кодекс РФ, ФЗ №27 от 01.04.96 «Об индивидуальном (персонифицирован- ном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» |
| Хронограф |  |  |  |

1. Процедура предоставления персональных данных, отмеченных знаком \*, носит обязательный характер. Предоставление обучающимися и их законными представителями дополнительных персональных данных производится с персонального согласия обучающегося и/или его законного представителя.
2. Процедура предоставления персональных данных, отмеченных знаком \*, носит обязательный характер. Предоставление обучающимися и их законными представителями дополнительных персональных данных производится с персонального согласия обучающегося и/или его законного представителя.

*Согласовано на общем собрании работников школы*

*Протокол 1№ от 30 августа 2019 г*

*Согласовано с управляющим советом школы*

*Протокол № 1 от 30 августа 2019 г*

*Принято с учетом мнения родителей*

*(законных представителей)*