

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА СЕЛА ВОЗНЕСЕНСКОЕ
Амурского муниципального района Хабаровского края

ПРИКАЗ

08.04.2020

№ 74

О порядке выдачи продуктовых наборов

На основании приказа управления образования, молодежной политики и спорта № 201-Д от 06.04.2020 г и постановлений администрации Амурского муниципального района: от 06.04.2020 № 262 «О порядке выполнения постановления администрации Амурского муниципального района от 01.08.2019 № 603 «Об утверждении Положения об организации и финансовом обеспечении питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях (организациях) Амурского муниципального района Хабаровского края», на период невозможности организации горячего питания (чрезвычайные ситуации, организация образовательной деятельности с применением дистанционных технологий без непосредственного посещения обучающимися образовательных учреждений); от 06.04.2020 № 261 «О порядке выполнения постановления администрации Амурского муниципального района от 12.02.2019 № 111 «Об обеспечении бесплатным двухразовым питанием детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Амурского муниципального района», на период невозможности организации горячего питания (чрезвычайные ситуации, организация образовательной деятельности с применением дистанционных технологий без непосредственного посещения обучающимися образовательных учреждений)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 06 по 30 апреля 2020 года выдачу продуктовых наборов обучающимся из многодетных и малоимущих семей, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее - льготная категория обучающихся).
2. Утвердить порядок по еженедельной выдаче продуктовых наборов для льготной категории обучающихся. (Приложение 1)
3. Назначить Горбачеву Е.А., социального педагога, ответственной за сопровождение процесса обеспечения льготной категории обучающихся продуктами наборами
4. Горбачевой Е.А., социальному педагогу:
 - 4.1. составить списки учащихся льготных категорий
 - 4.2. Собрать заявления родителей. (Приложение 2)
 - 4.3. Организовать выдачу продуктовых наборов в соответствии со списком учащихся и графиком выдачи.

4.4. подготовить ведомости на выдачу продуктовых наборов.

5. Плаксиной Е.Р., шеф повара школы

5.1. Составить перечень продуктовых наборов в соответствии с недельной стоимостью и категорией учащихся.

5.2. обеспечить в учреждении запас продуктов питания в индивидуальной упаковке промышленного изготовления, с действующим сроком годности, без признаков недоброкачества с имеющейся соответствующей маркировкой, согласно перечню примерного продуктового набора, согласованного управлением Роспотребнадзора по Хабаровскому краю от 30.03.2020 года № 10.0-1195 «О согласовании перечня продуктового набора» (Приложение 3).

5.3. Обеспечить наличие документов, удостоверяющих качество продуктов для продуктовых наборов.

5.4. Подготовить продуктовые наборы в соответствии с перечнем.

6. Неверовой В.Г., главному бухгалтеру,

6.1. Рассчитать стоимость еженедельного продуктового набора, на основании приказов управления образования, молодежной политики и спорта от 28.01.2020 № 36-Д «О стоимости питания детей из малоимущих и многодетных семей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Амурского муниципального района на 2020 год»; от 28.01.2020 № 37-Д «О стоимости питания детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Амурского муниципального района на 2020 год».

6.2. Обеспечить целевое использование средств краевого и муниципального бюджетов для организации выдачи продуктовых наборов.

6.3. Еженедельно по понедельникам, начиная с 13 апреля 2020 года до 12-00 представлять в управление образования молодежной политики и спорта отчет старшему бухгалтеру Хомяковой С.В. на электронную почту fin_uo@mail.ru, согласно Приложению 4.

7. Классным руководителям проинформировать родителей (законных представителей) о получении продуктовых наборов льготной категории обучающихся доступными способами.

8. Осуществлять выдачу продуктовых наборов родителям (законным представителям) строго под роспись при наличии документа, удостоверяющего личность в соответствии с графиком.

9. Сущенко Н.В., завхозу школы, обеспечить выполнение мероприятий по профилактике распространения коронавирусной инфекции при выдаче продуктовых наборов, в том числе средства индивидуальной защиты.

10. Тудупову М.Д, ответственному за школьный сайт, опубликовать приказ, график выдачи продуктовых наборов на сайте учреждения.

11. Контроль по исполнению приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ с. Вознесенское



Н.А. Боева

Порядок по еженедельной выдаче продуктовых наборов
для льготной категории обучающихся
МБОУ СОШ с. Вознесенское

1. Данный порядок выдачи продуктовых наборов для детей из малообеспеченных, многодетных семей и детей с ОВЗ в МБОУ СОШ с. Вознесенское разработан на период невозможности организации горячего питания (чрезвычайные ситуации, организация образовательной деятельности с применением дистанционных технологий без непосредственного посещения обучающимися образовательных учреждений) на основании следующих документов:

1.1. постановлений администрации Амурского муниципального района:

- от 06.04.2020 № 262 «О порядке выполнения постановления администрации Амурского муниципального района от 01.08.2019 № 603 «Об утверждении Положения об организации и финансовом обеспечении питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях (организациях) Амурского муниципального района Хабаровского края»,

- от 06.04.2020 № 261 «О порядке выполнения постановления администрации Амурского муниципального района от 12.02.2019 № 111 «Об обеспечении бесплатным двухразовым питанием детей с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Амурского муниципального района»

1.2. приказа управления, молодежной политики и спорта № 201-Д от 06.04.2020 г « О порядке выдачи продуктовых наборов».

2. Правом получения продуктового набора пользуются обучающиеся из многодетных, малообеспеченных семей и дети с ОВЗ очного обучения на основании заявления родителей (законных представителей). Замена продуктового набора денежной компенсацией невозможна.

3. Социальный педагог школы формирует списки обучающихся льготных категорий в соответствии с заявлениями родителей (законных представителей) и ведомости на выдачу продуктовых наборов.

4. Стоимость недельного набора составляет:

4.1. для учащихся из многодетных и малообеспеченных семей

7-10 лет – $49,13 * 5 \text{ дн} = 245,65$ рублей

11-18 лет- $56,1 * 6 \text{ дн.} = 336,6$ рублей

4.2. для учащихся ОВЗ:

7-10 лет – $122,81 * 5 \text{ дн} = 614,05$ рублей

11-18 лет $140,25 * 5 \text{ дн.} = 701,25$

5. Выдача продуктового набора производится один раз в неделю по графику с соблюдением мероприятий по профилактике распространения коронавирусной инфекции (наличие масок, одноразовых перчаток) родителям (законным представителям) обучающихся при наличии документа (паспорта).

Директор МБОУ СОШ с. Вознесенское



Н.А. Боева

Перечень примерного продуктового набора для организации питания учащихся с ограниченными возможностями здоровья, и учащихся из многодетных и малоимущих семей, в период приостановления деятельности общеобразовательных учреждений, в связи с распространением коронавирусной инфекции

(согласован управлением Роспотребнадзора по Хабаровскому краю от 30.03.2020 года № 10.0-1195 «О согласовании перечня продуктового набора»)

Наименование продуктов	кг, 1 банка, 1 пачка	средняя оптовая цена
1	2	3
сахар	1 кг.	35-90
чай	1 пачка (одноразовый)	55-00
рис	1 кг.	58-00
пшено	1 кг.	43-00
макаронные изделия	1 кг.	39-50
сок фруктовый	1 пачка 200 грамм	20-00
тушенка из говядины	1 банка	98-50
сгущенное молоко	1 банка	69-00
сухое молоко	1 кг.	360-00
масло растительное	900 г. (1 бутылка)	69-60
сайра	1 банка	42-50
печенье	1 кг.	150-00

Форма заявления

Директору
МБОУ СОШ с. Вознесенское
Н.А. Боевой
От _____

Заявление.

На основании того факта, что мой ребенок в образовательной организации обеспечивается питанием за счет средств (муниципального, краевого) или (муниципального) бюджета:

Прошу за период с 06 апреля - 30 апреля 2020 выдавать 1 (один) продуктовый набор (из расчета один продуктовый набор на 5 (пять) или 6 (шесть) учебных дней для моего ребенка _____

_____, обучающегося _____ класса,

так как в указанные дни он (она) будет находиться дома (на дистанционном обучении).

Я проинформирован (а) образовательной организацией, что выдача продуктовых наборов будет производиться на основании документа, удостоверяющего личность (паспорта) в установленные дни и в установленном месте, о которых меня оповестят дополнительно в ответ на это заявление.

Сведения, указанные в заявлении, подтверждаю.

Дата/подпись/расшифровка подписи _____

Приложение 4

Отчет о количестве выданных продуктовых наборов
по состоянию на дату выдачи

Наименование категории детей	1 классы		2-4 классы		5-11 классы	
	2		3		4	
1	кол-во, штук	сумма, руб.	кол-во, штук	сумма, руб.	кол-во, штук	сумма, руб.
ОВЗ (двух разовое питание)						
Дети из многодет- ных и малоимущих семей (одноразовое питание)						
ИТГО:						

Руководитель: _____
Исполнитель: _____