

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕ-
ЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА СЕЛА ВОЗНЕСЕНСКОЕ
Амурского муниципального района Хабаровского края

ПРИКАЗ

№ 138

О принятии мер в целях организованного начала 2020/2021 учебного года.

В целях организованного начала 2020/2021 учебного года, соблюдения требований санитарного законодательства Российской Федерации согласно постановлению Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 г. № 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" (далее – СанПиН).

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ограничить по возможности любой личный контакт с гражданами в здании учреждения.
2. Назначить Сущенко Н.В., завхоза школы ответственным за организацию работы сотрудников пищеблока и обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты.
3. Сущенко Н.В., завхозу школы:
 - 3.1. Обеспечить контроль за температурой тела работников школы при входе в здание школы и в течение рабочего дня с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания.
 - 3.2. Проинформировать всех работников школы о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режим регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками.
4. В срок до 29. 08. 2020 составить график проведения дезинфекции с указанием времени и места проведения
 - провести инструктаж по использованию дезинфицирующих средств вирулицидного действия.
 - обеспечить контроль за качественной уборкой всех помещений в здании школы с применением дезинфицирующих средств, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, перил, кон-

тактных поверхностей (столов, стульев, оргтехники и др.) с кратностью обработки каждые 2 часа.

5. В срок до 29. 08. 2020 составить график проветривания помещений:

- проветривание в классных комнатах после каждого урока. В рекреациях проветривание во время проведения уроков.

6. В срок до 29. 08. 2020 составить график проведение генеральной уборки помещений.

6.1. Обеспечить контроль за качественной уборкой всех помещений в здании школы с применением дезинфицирующих средств, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, перил, контактных поверхностей (столов, стульев, оргтехники и др.) с кратностью обработки каждые 2 часа.

6.2. Обеспечить наличие в здании школы не менее месячного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук сотрудников, масок (респираторов).

6.3.. Обеспечить контроль за входным режимом.

7. В своей деятельности персоналу учитывать расписание питания обучающихся (Приложение 1);

7.1. Осуществлять приём обучающихся в школу совместно с назначенными лицами (Приложение 2);

7.2. Осуществлять дежурство на переменах по специально разработанному графику с целью минимизации контактов обучающихся (Приложение 3).

8 Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И. о. директора

А. А. Зыбарева

**График питания обучающихся
МБОУ СОШ с. Вознесенское**

Время питания	Класс
10.10	1а, 1б, 2а, 2б, 3
10.30-10.40	дезинфекционные мероприятия
11.05	4а, 4б, 5б, 6а, 6б
11.25-11.35	дезинфекционные мероприятия
12.00	7, 7в8, 10, 11, 9
12.20-12.30	дезинфекционные мероприятия

СУББОТА

Время питания	Класс
10.05	5 б, 6 б, 7, 8, 10, 9, 11
10.25-10.35	дезинфекционные мероприятия

Закрепление работников на входе

№ Входа	учитель	тех персонал
Первый вход	Учителя начальных классов совместно с медиком	Сердюк И. В./Андросова Е. В
Второй вход	Боева О. А. совместно с медиком	Троян Н. В.
Третий вход	Пастухова А. А.. совместно с медиком	Козодрокова Л. Н.

ГРАФИК ДЕЖУРСТВА РАБОТНИКОВ ПО ШКОЛЕ

Приложение 3

	понедельник	вторник	среда	четверг	пятница	суббота
Дежурный администратор	Боева О.А.	Гавронова Л.В.	Пастухова А.А.	Первошчикова Н.А.	Зыбарева А.А.	Горбачева Е.А.
Первый этаж учитель /тех персонал	Дашиев Б.М. /Троян Н. В.	Романова Т.А. /Троян Н. В.	Дашиев Б.М. /Троян Н. В.	Изосимова А.А./ Троян Н. В.	Медведева Д.А. /Троян Н. В.	Макаренко Е.Н. /Троян Н. В.
Второй этаж учитель /тех персонал	Жаркова А.С. Таюрская А.А. /Конкина Е. В. Токаренко В. В.	Касенкина Д.А. Франко Н.С. /Конкина Е. В. Токаренко В. В.	Башуров А.В. Лукина Р.А. /Конкина Е. В. Токаренко В. В.	Ермохина Л.А. Жаркова И.В. /Конкина Е. В. Токаренко В. В.	Варова Т.А. Макаренко Е.Н. /Конкина Е. В. Токаренко В. В.	Первошчикова Н.А. /Конкина Е. В. Токаренко В. В.
Третий этаж учитель /тех персонал	Соя Е.В Жаркова И.В/ Птицына С. А. Козодрокова Л. Н.	Дедерер Е.В. Башуров А.В./ Птицына С. А. Козодрокова Л. Н.	Попова С.А Тудупов М.Д./ Птицына С. А. Козодрокова Л. Н.	Березикова А.Р. Рузанова М. Н. /Птицына С. А. Козодрокова Л. Н.	Петрова С.Г. Тудупов М.Д. / Птицына С. А. Козодрокова Л. Н.	Петрова С.Г. /Птицына С. А. Козодрокова Л. Н.
Столовая учитель /тех персонал	Пастухова А.А. Минкевич Н. В.	Боева О.А Минкевич Н. В.	Гавронова Л.В. Минкевич Н. В.	Горбачева Е.А. Минкевич Н. В.	Шалаева М.В. Минкевич Н. В.	Зыбарева А.А. Минкевич Н. В.