

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА СЕЛА ВОЗНЕСЕНСКОЕ
АМУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

УТВЕРЖДАЮ
и. о. директора МБОУ СОШ
с. Вознесенское
Н.А. Перовошикова
« 10 » декабря 2021 г.
Пр. от « 10 » декабря № 237

ИНСТРУКЦИЯ
по действиям работников МБОУ СОШ с. Вознесенское
при несчастных случаях с обучающимися

1. Общие положения

Настоящий Регламент разработан в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», согласно ч.6 и ч.7 ст.28 которого образованная организация обязана создать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся и несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке, в том числе за жизнь и здоровье обучающихся образовательной организации;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 27 июня 2017 г. № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность».

Регламент устанавливает порядок действий педагогических работников при несчастных случаях с обучающимися, а также в случае возникновения симптомов заболевания у обучающихся, произошедших во время образовательного процесса.

2. Регламент действий работников при несчастных случаях с обучающимися или в случае возникновения симптомов заболевания у обучающихся, произошедших во время образовательного процесса

2.1. При несчастном случае с обучающимися, жалобе обучающегося на плохое самочувствие, наличии у обучающегося признаков травмирования или недомогания педагогический работник при необходимости оказывает первую помощь пострадавшему и незамедлительно (не позднее 5 минут) сообщает по телефону о случившемся руководителю организации или лицу, его заменяющему, а также родителям (законным представителям) пострадавшего. В случае экстренной необходимости или невозможности срочного информирования руководителя организации самостоятельно вызывает скорую помощь.

2.2. Дежурный администратор незамедлительно вызывает скорую помощь пострадавшему. Далее в течение одного часа информация о происшествии направляется ответственному лицу по электронной почте.

2.3. При получении травмы обучающимся скорая помощь должна быть вызвана в любом случае, независимо от тяжести травмы; а также при жалобе обучающегося на плохое самочувствие.

2.4. Запрещается направлять пострадавшего одного или в сопровождении обучающихся в медицинский кабинет.

2.5. Согласие родителей (законных представителей) на вызов скорой помощи пострадавшему и его госпитализацию не требуется, так как согласно алгоритму действий при несчастных случаях с обучающимися, образовательная организация в первую очередь вызывает скорую помощь пострадавшему, далее информирует о произошедшем Управление образование молодежи политики и спорта администрации Амурского муниципального района Хабаровского края и родителей (законных представителей) пострадавшего при несчастном случае.

2.6. При необходимости доставки пострадавшего в медицинскую организацию дежурный администратор обеспечивает его обязательное сопровождение педагогическим работником или родителем (законным представителем)

2.7. Нельзя сопровождать пострадавшего непедagogическим работникам, а также на собственном транспорте.

2.8. В случае получения бригадой скорой помощи от родителя (законного представителя) письменного отказа от госпитализации, обучающийся в больницу не направляется.

2.9. В случае установления бригадой скорой помощи отсутствия необходимости в госпитализации и оказании медицинской помощи пострадавшему, обучающийся продолжает занятия в школе, либо родители (законные представители) забирают его домой для наблюдения за его состоянием.

2.10. Забирать обучающегося из школы или сопровождать его в медицинское учреждение могут только родители или законные представители. Бабушки, дедушки, старшие братья и сестры не являются законными представителями

по одному принципу кровного родства (только если они не опекуны, попечители).

3. Порядок действий при проведении расследования несчастных случаев с обучающимися

Работники при расследовании и учете несчастных случаев руководствуются:

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 27 июня 2017 г. № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность».
- Положение

Руководитель учреждения, классные руководители, дежурные педагоги, дежурные администраторы:

- принимают меры по фиксированию до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составляют схемы, проводят фотографирование или видеосъемку, осуществляют другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;
- оказывают помощь комиссии по расследованию несчастного случая в организации и обеспечении надлежащего и своевременного проведения расследования несчастного случая и оформлении материалов расследования;
- обеспечивают получение комиссией по расследованию несчастных случаев письменного объяснения от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия;
- оказывают помощь членам комиссии по расследованию несчастного случая в организации опроса работников и обучающихся – свидетелей происшествия;
- предоставляют комиссии по расследованию несчастного случая выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с обучающимися о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми в МБОУ СОШ с. Вознесенское проводят анализ причин несчастного случая, осуществление мероприятий по предотвращению несчастных случаев.

4. Порядок пользования памятками – алгоритмами действий при несчастных случаях с обучающимися

4.1. Комиссией по охране труда производится разработка памятки «Алгоритм действия педагога при несчастном случае с обучающимся» (Приложение № 1 к настоящему Регламенту) с пояснениями к Порядку действий работников при несчастных случаях. Телефоны дежурных администраторов, руководителя должны быть записаны в мобильном телефоне педагогического работника.

4.2. Памятка раздается всем работникам под роспись, хранится на рабочем месте (в паспорте кабинета, на рабочем столе)

5. Информирование родителей

5.1. В МБОУ СОШ с. Вознесенское ежегодно разрабатываются информационные Памятки для родителей о порядке действий образовательного учреждения при несчастных случаях с обучающимися (жалобами обучающихся на плохое самочувствие) и Памятки по профилактике детского травматизма, которые размещаются на официальном сайте МБОУ СОШ с. Вознесенское (Приложение № 2 к настоящему Регламенту).

5.2. Классные руководители выдают родителям вышеуказанные Памятки под роспись, разъясняют их содержание.

Приложение №1
К Инструкции по действиям работников
МБОУ СОШ с. Вознесенское при несчастных
случаях с обучающимися

**АЛГОРИТМ ДЕЙСТВИЯ ПЕДАГОГА ПРИ НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ С
ОБУЧАЮЩИМСЯ**

(разработан на основании Положения о расследовании и учете несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в МБОУ СОШ с. Вознесенское утверждено Приказом № 237 от 13.12.2021 г.

**НЕСЧАСТНЫМИ СЛУЧАЯМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
ЯВЛЯЮТСЯ:**

- травма, в том числе нанесенная другим лицом;
- острое отравление;
- тепловой удар;
- ожог;
- обморожение;
- утопление;
- поражение электрическим током, молнией, излучением;
- укусы насекомых и пресмыкающихся, телесные повреждения, нанесенные животными;
- повреждения, полученные в результате взрывов, аварий, разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

**КАТЕГОРИЧЕСКИ ЗАПРЕЩАЕТСЯ СОКРЫТИЕ НЕСЧАСТНЫХ
СЛУЧАЕВ С ОБУЧАЮЩИМСЯ!!!**

**ПЕДАГОГ – ОЧЕВИДЕЦ НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ С ОБУЧАЮЩИМСЯ
ОБЯЗАН:**

При возникновении несчастного случая с учащимися немедленно прекратить образовательный процесс и в течение первых 15 минут после происшествия выполнить следующие действия:

1. Срочно организовать первую доврачебную помощь пострадавшему:
при необходимости:
 - обеспечить полный покой поврежденного участка тела;
 - в душном помещении открыть окно, обеспечить доступ свежего воздуха;
 - уложить пострадавшего.
Если это возможно, сопроводить пострадавшего в медицинский кабинет.

Категорически запрещается отправлять ребенка в медицинский кабинет самостоятельно или в сопровождении учащегося!

2. Сообщить руководителю образовательного учреждения о произошедшем несчастном случае.

Приемная директора МБОУ СОШ с. Вознесенское – 8 (42142) 46 2 63

Зыбарева Анна Анваровна, директор МБОУ СОШ с.Вознесенское – сот.: 8 914 314 06 05

Стрелков Сергей Иванович, замдиректора по УВР – сот.: 8 914 194 24 47

Первощикова Наталья Анатольевна, замдиректора по УВР – сот.: 8 914 778 16 98

3. Незамедлительно сообщить родителям пострадавшего ребенка о произошедшем несчастном случае.

Номера телефонов родителей обучающихся обязательно должны быть у педагога (классного руководителя).

Места нахождения стационарных телефонов в здании школы:

- на вахте,
- в приемной директора.

Ни при каких обстоятельствах не отправлять пострадавшего ребенка домой без письменного согласия родителей (законных представителей)!

4. Самостоятельно вызвать «Скорую помощь», если не удалось связаться с директором
 - 112 (с любого телефона, единый номер для вызова специалистов экстренных служб).
 - 8 (42142) 46- 5-03
5. Сохранить обстановку места происшествия до расследования (если нет угрозы жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии) до прихода комиссии по расследованию несчастного случая

Приложение №2
К Инструкции по действиям работников
МБОУ СОШ с. Вознесенское при несчастных
случаях с обучающимися

Информация для родителей

О порядке действий работников образовательного учреждения при несчастных случаях с обучающимися и жалобах обучающихся на плохое самочувствие во время образовательного процесса

1. При несчастном случае с обучающимся, жалобе обучающегося на плохое самочувствие, наличии у обучающегося признаков травмы или недомогания педагогический работник при необходимости оказывает первую помощь пострадавшему и незамедлительно (не позднее 5 минут) сообщает по телефону о случившемся руководителю учреждения или лицу, его заменяющему, а также родителям (законным представителям) пострадавшего.
2. В случае экстренной необходимости или невозможности срочного информирования руководителя учреждения самостоятельно вызывает скорую помощь.
3. При получении травмы обучающимся скорая помощь должна быть вызвана в любом случае, независимо от тяжести травмы.
4. Согласие родителей (законных представителей) на вызов скорой помощи пострадавшему и его госпитализацию (в случае необходимости) не требуется: (согласно п.п.6,7 ст.28 закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ образовательная организации обязана создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержание в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся и несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке, в том числе за жизнь и здоровье обучающихся образовательной организации).
5. Согласно алгоритму действий при несчастных случаях с обучающимися, образовательная организация в первую очередь вызывает скорую помощь пострадавшему, далее информирует о произошедшем Управление образования молодежной политики и спорта Амурского муниципального района Хабаровского края и родителей (законных представителей) пострадавшего.
6. Алгоритм действий образовательной организации при несчастных случаях с обучающимися установлен также приказом Министерства образования и науки РФ от 27 июня 2017 г. №602 «Об утверждении порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность».

7. При необходимости доставки пострадавшего в медицинскую организацию руководитель организации обеспечивает его обязательное сопровождение педагогическим работникам или родителем (законным представителем). Нельзя сопровождать пострадавшего медицинским и непедagogическим работникам, а также на собственном транспорте.
8. В случае получения бригадой скорой помощи от родителя (законного представителя) письменного отказа от госпитализации обучающийся в больницу не направляется.
9. В случае установления бригадой скорой помощи отсутствия необходимости в госпитализации и оказании медицинской помощи пострадавшему, обучающийся продолжает занятия в школе, либо родителей (законные представители) забирают его домой для наблюдения за его состоянием.
10. Забирать обучающегося из школы или сопровождать его в медицинское учреждение могут только родители или законные представители. Бабушки, дедушки, старшие братья и сестры не являются законными представителями по одному принципу кровного родства (только если они не опекуны, попечители).

Порядок проведения расследования несчастного случая с обучающимися:

В течение трех календарных дней комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимися предоставляет акт о расследовании несчастного случая и материалы расследования директору школы для рассмотрения и утверждения.

В течение трех календарных дней акт рассматривается и утверждается директором. Первый экземпляр акта выдается совершеннолетнему пострадавшему (родителю или законному представителю), второй – хранится в образовательной организации вместе с материалами расследования в течение 45 лет, третий – передается вместе с заверенными копиями материалов расследования в Управление образования молодежной политики и спорта Амурского муниципального района Хабаровского края и родителей (законных представителей) пострадавшего.

Правила, которые должны соблюдать родители:

1. Не отправляйте в школу ребенка с признаками недомогания.
2. Предупредите ребенка о том, что он должен срочно проинформировать учителя (воспитателя) в случае плохого самочувствия или получения травмы.
3. Сообщайте до начала учебных занятий классному руководителю причину отсутствия ребенка в школе (заболевание, травма и др.) (звонок, СМС). При изменении номера вашего мобильного телефона сообщите новый номер классному руководителю.
4. Помните: в случае нанесения телесных повреждений учащимися друг другу сведения из медицинского учреждения, в которое обратился пострадавший, направляются в Отдел по делам несовершеннолетних ОМВД по месту проживания.
5. Возможна постановка виновных лиц на внутришкольный учет, на учет в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, на профилактический учет в Отделе по делам несовершеннолетних в ОМВД.
6. Необходимо проведение воспитательной работы родителями с детьми в профилактике детского травматизма в образовательном учреждении на родителях лежит основная ответственность. Научить ребенка правилам поведения в общественных местах под силу любому родителю (например, сказать, что нельзя бегать по школе, разливать напитки, разбрасывать продукты питания и т.п.) Важно объяснить, что драка – это неприемлемый способ выяснения отношений, всегда можно договориться или постараться избежать конфликта.
7. Родители должны сделать все от них зависящее, чтобы их ребенок не наносил вред своими действиями другим детям.
8. Родители должны помнить об ответственности несовершеннолетних за противоправные действия.
9. Важным элементом профилактики детского травматизма является повышение уровня физического развития.
10. При необходимости родители могут поговорить на тему безопасности пребывания детей в образовательном учреждении с классным руководителем своего ребенка, поинтересоваться, какие меры профилактики детского травматизма предусмотрены образовательным учреждением.
11. Поддержание тесного контакта родителей с учителями всегда дает хорошие результаты. Только совместными усилиями педагогов и родителей можно добиться снижения уровня детского травматизма.